



La SBGE, Société Bruxelloise de Gestion de l'Eau, est une société anonyme de droit public créée par ordonnance en 2006. Son principal actionnaire est la Région de Bruxelles-Capitale.

Sa mission ? **Assurer l'assainissement des eaux résiduaires urbaines** c'est-à-dire **gérer et traiter les eaux usées de la région bruxelloise via la station d'épuration de Bruxelles-Sud et le réseau des bassins d'orages, collecteurs, station de pompage et construire de nouveaux ouvrages d'assainissement.**

La SBGE souhaite engager un(e)

Contrôleur financier (H/F)

Lieu de travail : Bruxelles (à proximité de la Gare Centrale)

MISSION

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Administrative et Financière et en étroite collaboration avec les collaborateurs internes (DAF mais aussi Directions Chantiers et Exploitation), vos responsabilités seront les suivantes :

- **Analyse des variances quantitatives et qualitatives** entre les chiffres prévisionnels et les chiffres réalisés (budget, plan financier et plan d'investissement)
- **Création et développement de tableaux de bord et d'indicateurs** permettant de suivre l'état d'avancement des missions reprises dans le contrat de gestion de la société
- **Mise en place de méthodes de travail et d'outils d'analyse et de contrôle** afin notamment de suivre les chantiers et les investissements
- **Estimation des risques** et recommandations de **nouveaux contrôles à mettre en œuvre** (notamment en ce qui concerne les marchés publics)
- **Implémentation et amélioration des outils de reporting** en collaboration avec les autres départements (notamment pour compte de Brugel)
- **Etablissement de plans d'actions et de recommandations** pour le management visant l'amélioration des performances financières
- **Identification et production des documents et procédures** nécessaires à la réalisation de la mission
- **Tenue des livres comptables selon les dispositions légales.**

PROFIL

1. **Master ou bachelier (en finances, économie ou équivalent) ayant une expérience en comptabilité**
 - **Expérience de 3 à 5 années en contrôle de gestion**
 - Très bonne maîtrise de **MS Office, d'Internet**. La connaissance de **Winbooks** constitue un plus.
 - Bonne connaissance opérationnelle (orale et écrite) du **Néerlandais**
 - Sens aigu de **l'analyse**
 - **Rigoureux** et capable de travailler sans stress dans le respect des délais

- **Orienté « Solutions »** et « Résultats »
- Apte à traiter les dossiers d'un œil critique
- Capacité à travailler aussi bien de manière autonome qu'en équipe
- **Disponibilité rapide**

OFFRE

Un contrat à durée indéterminée (38h/semaine) assorti d'un package salarial (selon barème), assorti d'avantages extra-légaux (chèques-repas, GSM, assurance groupe et assurance hospitalisation gratuites, chèques-cadeaux, nombreuses possibilités de formation...) et tenant compte de votre niveau d'études et d'expérience professionnelle.

Envie de travailler au sein d'une société régionale en pleine croissance dont les valeurs sont : bien-être, sécurité, service et durabilité ? Alors, envoyez sans tarder votre CV et votre lettre de motivation à recrutement@sbge.be en mentionnant la **référence ARE/02** à l'attention de notre HR Business Partner.

Plus d'informations sur la SBGE sur <http://www.sbge.be>

Egalité des chances et diversité

La SBGE veut que son personnel reflète notre société moderne, dans toute sa diversité. Elle garantit une procédure de sélection objective. Nous sélectionnons uniquement sur base des diplômes et des compétences. La couleur de la peau, l'origine, le sexe, l'orientation sexuelle, la conviction philosophique et religieuse ou le handicap ne jouent aucun rôle dans l'évaluation de vos compétences.